

# 電子入札(紙入札)チェックシート

電子入札案件の紙入札書を提出する方は、必ず以下のチェックシートを確認のうえ、提出してください。  
なお、このチェックシートは提出する必要はありません。

## 1 入札書

項目	チェック	チェックポイント
様式		電子入札案件の『【様式第2号】入札書(紙入札用)』を使用していますか。
金額欄		記載金額に誤りはないですか。(桁間違い等に注意)
		記載金額は、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額(消費税及び地方消費税に係る課税事業者にとっては <b>税抜き額</b> )ですか。
		工事費内訳書の金額と一致していますか。
		金額の記載は、アラビア数字を用い、その頭部に「¥」を記載していますか。
件名欄		入札説明書又は指名通知書に記載された件名と相違ありませんか。
日付欄		<u>日付欄は、開札日ではなく、実際に入札書を作成した日付を記載していますか。</u>
		①所在地、②商号又は名称、③代表者又は受任者、の欄の記載は正しいですか。
		代表者又は受任者の押印は正しくなされていますか。
電子くじ入力番号		電子くじ入力番号欄に3桁の数字を記載していますか。
申出欄		消費税及び地方消費税に係る課税事業者又は免税事業者であることの申し出は、どちらかに○をしていますか。

## 2 入札用封筒

項目	チェック	チェックポイント
封筒		封筒に、①「紙入札書在中」の文字、②「宛先」、③入札案件名、④入札日、⑤差出人の住所、⑥差出人の商号又は名称及び代表者名、⑦入札書受付締切日時、が記載されていますか。
		宛先は、糸島市役所 経営戦略部 契約検査課 入札係 行となっていますか。
		封筒の記載内容に相違ありませんか。

## 3 封入

項目	チェック	チェックポイント
封入		入札書に記載された件名と封筒に記載された件名に相違ありませんか。
		入札書、工事費内訳書を封筒に入れましたか。(工事費内訳書は差出人の住所、商号又は名称、代表者名の記載、押印がありますか。)
		封筒は確実にのり付けして封かんしてありますか。
		貼り合わせ箇所には、入札書に押印する印鑑により封印をしていますか。

## 4 提出

項目	チェック	チェックポイント
提出方法		提出先は、糸島市役所 契約検査課 入札係窓口に提出してください。
		入札書受付締切日時までに『【様式第1号】紙入札方式参加届出書』及び『入札用封筒(必要書類が封入されていること)』を提出してください。(ある程度余裕をもって手続をしてください。)

様式第2号

入札書(紙入札用)

工事費内訳書

(表)

紙入札書在中  
件名 ○○○○○○○○  
入札日 令和○年○月○日  
入札者名 (株)○○○○○  
入札者住所 ○○○市・・・  
入札書受付締切日時 令和○年○月○日○時○分  
代表取締役 ○○○○  
糸島市前原西一丁目1番1号  
糸島市経営戦略部契約検査課入札係 行

(裏)

印

印