

様式第1号（第6条関係）

糸島市経営強化専門家活用補助金交付申請書

年 月 日

糸島市長 様

（申請者）〒

住所 _____

名称 _____

役職名 _____

代表者氏名 _____（※）

（※）法人の場合は押印してください。

連絡先 _____

糸島市経営強化専門家活用補助金の交付を受けたいので、糸島市経営強化専門家活用補助金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1	補助金・助成金等の名称	
2	1の申請期限	年 月 日
3	専門家等の名称	<input type="checkbox"/> 中小企業診断士 <input type="checkbox"/> 税理士 <input type="checkbox"/> 公認会計士 <input type="checkbox"/> 社会保険労務士 <input type="checkbox"/> 行政書士 <input type="checkbox"/> 民間コンサルティング <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）
4	補助対象経費の総額	_____円
5	補助金交付申請額 （補助対象経費の3分の2）	_____円 ※1,000円未満切り捨て。上限は100,000円です。
6	添付書類	(1) 誓約書（様式第2号） (2) 補助対象経費の内訳がわかる見積書の写し (3) 糸島市税に滞納がないことの証明 (4) 事業所所在地及び業種を確認するための書類 (5) その他（ _____ ）

コメントの追加 [s1]: 専門家等の事務所等の名称を記入してください。

コメントの追加 [s2]: 専門家等の該当する資格に☑してください。

コメントの追加 [s3]: 専門家等からの見積書の額を記入してください。見積書に補助対象経費以外の経費が計上されている場合は、補助対象経費の部分だけを記入してください。

コメントの追加 [s4]: 「4 補助対象経費の総額」の3分の2。1000円未満切り捨て。上限は10万円です。