

令和3年度定期監査結果報告書（市立小中学校）
に基づく改善策及び顛末

令和3年11月
糸島市

令和3年度定期監査結果報告書（市立小中学校）に基づく改善策及び顛末

指摘事項及び意見等	主管課における措置、処理の経過及び対応策
<p>■定期監査結果報告書（市立小中学校）</p> <p>第7 監査の結果</p> <p>2 監査委員の意見</p> <p>非常変災時の対応については、各学校とも危機管理マニュアルを策定し、これに基づき訓練等が実施されている。今後も避難訓練等を定期的に実施し、非常変災に備えられたい。</p> <p>理科等薬品の管理については、令和3年1月8日付けで管理要綱の徹底について各学校に通知がなされているが、薬品別管理票について、各学校における記載内容等に差異が見られるため、その運用等について改善されたい。</p> <p>個人情報保護の状況については、令和3年3月に教育委員会において糸島市教育情報セキュリティポリシーを策定し、情報資産の機密性、完全性及び可用性を維持するための統一した基準が整備されている。学校教育課によれば、基準を運用する際の具体的な事務手続については令和3年8月末を目途に定め、紙の個人情報についても情報資産の個人情報と同様の取扱いを行うこととし、管理を徹底していくとのことであった。各学校で策定している危機管理マニュアルに定める個人情報の取扱いに差異が見られるとともに、マニュアルに沿わない取扱いも散見されることから、情報の漏えいが児童・生徒等に重大な被害を及ぼすおそれがある個人情報の管理については、教育委員会が整備する統一した基準を、各学校が策定する各種マニュアルにも確実に反映させるとともに、全校統一の取扱いが必要であると考え。</p> <p>学校徴収金の取扱いについては、各学校の判断による徴収、管理となっており、多様な会計処理が行われている。糸島市立小中学校管理規則の規定に基づく学校徴収金は公金に準じて取り扱うこととされており、その管理方法等については、一定の基準が必要であると考え。</p> <p>公印使用の事務処理については、統一した手順の整備が必要であると考え。</p>	<p>非常変災時の対応については、今後もマニュアルに基づいた訓練等を実施し、引き続き適切に対応するように努める。</p> <p>理科等薬品の管理については、令和3年9月27日の糸島市小中学校校長会で全学校に対し、管理要綱に基づく運用の徹底を周知した。</p> <p>個人情報保護の状況については、令和3年9月27日の糸島市小中学校校長会で全学校に対し、今後、紙媒体の個人情報についても、糸島市教育情報セキュリティポリシーの「重要性分類ごとの情報資産の制限と例示」に掲載する表を基準とし、「持ち出しの禁止」「持ち出しの制限」「持ち出しの制限なし」の判断を適宜行い、各学校が策定する各種マニュアルに反映させるよう周知した。</p> <p>学校徴収金の取扱いについては、令和4年1月末までに各学校の現状を把握し、まずは、令和4年3月末までに、どのような一定の基準を整備することが必要か検討を行う。</p> <p>公印使用の事務処理についても、令和4年1月末までに各学校の現状を把握し、各学校の事務処理環境を踏まえながら、令和4年3月末までにどのような統一手順が必要かについての検討を行う。</p>

令和3年度定期監査結果報告書（市立小中学校）に基づく改善策及び顛末

指摘事項及び意見等	主管課における措置、処理の経過及び対応策
<p>なお、個々の軽微な指摘等の留意事項については、別途教育委員会へ通知した。</p> <p>3 まとめ</p> <p>監査の実施にあたっては、事前に関係書類等を提出していただき、予備調査を実施のうえ実査を行った結果、各学校において円滑な監査を執行することができた。</p> <p>各学校では、新型コロナウイルス感染症対策として、検温、消毒の徹底等の感染防止対策が、厳重に講じられていた。</p> <p>また、令和3年4月1日に設置された糸島市立学校共同学校事務室の活用が確認できた。今後、学校間の情報共有や課題解決などの取組に、共同学校事務室の積極的な活用をお願いする。</p> <p>最後に、コロナ禍における学校運営について、GIGAスクール構想により児童・生徒一人に1台配備されたタブレット端末を活用した学習機会の確保など、各学校において様々な創意工夫のもと、地域との連携の在り方も模索しながら特色ある学校づくりを進めていくという積極的な姿勢が認められた。今後も継続的な取組をお願いする。</p> <p>以上のとおり、令和3年度定期監査結果について記述したが、それぞれの指摘事項を念頭におかれ、今後とも安全かつ円滑な学校運営に努められるよう望むものである。</p>	<p>今後も、新型コロナウイルス感染症対策に努めるとともに、共同学校事務室の積極的な活用やタブレット端末等による特色ある学校づくりに努めていく。</p>