

女性活躍の推進に向けたニーズ等調査業務に係る公募型プロポーザル 質問への回答

令和8年6月30日

番号	区分	ページ	項目	質問内容	回答
1	仕様書	全体	「アンケート調査の直接経費」について	仕様書において、アンケートの郵送費や印刷費など、アンケートに係る直接経費の費用負担の記載がないと思われる。現時点で受託事業者の負担分と想定されている調査の直接経費があればご教示いただきたい。もしくは糸島市様で負担を想定している直接経費をご教示いただきたい。	仕様書P4「6 その他の要件(4)」に記載のとおり、本業務に付帯する経費および実施に係る必要経費は、すべて受託事業者の負担となります。したがって、アンケートの発送費用一式（ラベル印刷費、封入作業費、郵送費等）についても、受託事業者の負担としてお見積りください。
2	仕様書	P1	「イ 対象者 ①②」について	①市内在住女性、②市内事業者ともに、宛先ラベルをご提供いただけるという認識でよいか。	宛先ラベルの提供はいたしません。アンケートの発送費用一式（ラベル印刷費、封入作業費、郵送費等）については、受託事業者の負担となります。
3	仕様書	P1	「イ 対象者 ①」について	①市内在住女性について、住民基本台帳より抽出したサンプルになるという想定でよいか。	調査対象者リストは本市が抽出し、受託事業者へ提供します。 なお、対象者に関する提供データの内容は、以下のとおりです。 ・市内在住女性：氏名、住所、年齢 ・市内事業者：事業所名、住所、従業員数、電話番号、産業分類 ・形式：Excel形式 なお、契約時に「個人情報取扱特記事項」の内容に同意いただき、厳重な管理・運用をお願いします。
4	仕様書	P3	「エ 調査項目及び手法 ③」について	「市内在住女性向け Web 調査の回答協力依頼用の周知資料を必要数同梱すること」とあるが、市内在住女性1,200件とは別に、事業所を通じて調査を依頼するという認識でよいか。	お見込みのとおりです。
5	仕様書	P2	「ウ 調査件数 ①②」について	「①「市内在住女性」については、回答依頼件数を1,200件、目標回答数を400件とする。」「②従業員数10人以上の市内事業者等：約600事業者 調査対象者の抽出は本市が行い、受注者はこれを用いて調査を実施するものとする。」について ⇒対象の市内事業者の送付リスト（住所等の情報）は、糸島市様でご用意いただき、受注者に提供いただけるという理解で合っていますでしょうか？	【回答3】のとおりです。
6	仕様書	P3	「エ 調査項目及び手法 ②」について	「・市内事業者：郵送（紙）調査とWeb調査の併用方式」について ⇒市内事業者に調査を依頼する際の封筒は、糸島市様で使われている市の封筒をご提供いただく事は可能でしょうか？こういった調査の場合、市の封筒など公に使われているものを使用した方が開封率・協力率が高いという事もあり、可能ならご提供いただきたいという意図です。それが難しければ、調査用の封筒を印刷する必要があり、見積積算にも変動する可能性があるため、事前に教えていただけると有難いです。	本業務に付帯する経費および実施に係る必要経費は、すべて受託事業者の負担であり、市から封筒を提供することはございません。
7	仕様書	P2	「ウ 調査件数 ①」について	「①「市内在住女性」については、回答依頼件数を1,200件、目標回答数を400件とする。」について ⇒目標回答数の400件を確実に達成するために、依頼件数を1,200件以上としても問題はないでしょうか？	市内女性への回答依頼件数は、企画提案仕様書に示すとおり1,200件とします。 なお、目標回答数を確保するため、貴社が有する知見等を踏まえ、回答率の向上に資する効果的な手法や工夫についてご提案ください。

番号	区分	ページ	項目	質問内容	回答
8	仕様書	P1-2	「ウ 調査件数 ①②」について	市内在住女性向けWeb調査及び市内事業者向け郵送（紙）・Web調査の実施にあたり、市内在住女性及び市内事業者の調査対象者リストは受託者へ提供いただけますでしょうか。 また、ご提供いただける場合は、提供される情報の内容（氏名、住所、メールアドレス等）及び提供形式（Excel、CSV等）についてご教示ください。	【回答3】のとおりです。
9	仕様書	P3	「エ 調査項目及び手法 ②③」について	「対象者への回答依頼について」 市内在住女性向け及び市内事業者向けアンケートについて、対象者への回答依頼は市と受託者のいずれが実施する想定でしょうか。 また、対象者への回答依頼方法（郵送、電子メール等）に指定がございましたらご教示ください。	対象者への回答依頼は、受託事業者が実施してください。 また、対象者への回答依頼方法は、ハガキ（市内在住女性）および封書（市内事業者）を想定しています。
10	仕様書	P2	「エ 調査項目及び手法 ②」について	市内在住女性への調査は「Web調査のみ」とあるが、市が抽出する対象者（1,200件）への具体的な通知方法を教示されたい。市が対象者のメールアドレス等の情報を保有し配信するのか、あるいは対象者の住所宛てに二次元コード付きの案内文書を郵送し、Web上で回答を収集する形式か。	市内在住女性への調査は、本市から提供する調査対象者リストに基づき、受託事業者が二次元コード付きハガキを郵送していただく通知方法を想定しています。
11	仕様書	P1-2	「イ 対象者」 「ウ 調査件数」 「エ 調査項目及び手法」について	回答率向上のため、市が抽出した対象者（1,200件）以外の市内在住女性に対しても、広く周知を行ってWeb調査への回答を募ることは可能か。あるいは、統計の正確性を担保するため、市が抽出した対象者のみに限定して回答を収集すべきか。	【回答7】のとおりです。
12	仕様書	P2	「エ 調査項目及び手法 ②」について	「最も回収率が高く、かつ費用対効果の高い実施手法」を提案するにあたり、回答者に対する協力謝礼や特典などのインセンティブを企画提案に含めることは可能か。その場合、インセンティブに係る費用を委託料（見積金額）に含めてよいか教示されたい。	今回の調査において、回答者に対する協力謝礼や特典などのインセンティブは設けないため、企画提案に含めないようにしてください。
13	仕様書	P2	「ウ 調査件数」について	市内在住女性33.3%（1,200件中400件）、市内事業者40.0%（600件中240件）という目標回答数が設定されている。過去の類似調査における回収率（特にWebでの調査）は10%～20%に留まる事例が多いが、この目標回答数の達成は業務完了の必須要件（未達時のペナルティ等の有無）か。あるいは、最善の回収施策を尽くした上での努力目標という位置づけか。	目標回答数は「努力目標」であり、未達の場合であっても追加での回答督促等の対応を義務付けるものではありません。 ただし、本調査データの信頼性を担保する上で十分な回答数確保が重要ですので、回収率向上に資する創意工夫を企画提案書にてご提案ください。
14	実施要領	P2	「（様式4）過去の主な類似業務の実績等」について	本業務において他事業者（専門機関等）と協働・連携した実施体制を想定している。様式4「過去の主な類似業務の実績等」において、代表提案事業者の実績だけでなく、協働予定事業者が有する自治体等の類似調査・分析業務の実績を記入することは可能か。また、その場合の実績評価における扱いを教示されたい。	共同事業体として応募する場合は、別紙（共同事業体での申し込みについて）を参考に申込を行ってください。なお、過去の主な類似業務の実績等については、共同事業体を構成する事業者ごとの実績を記載していただき、その実績を共同事業体の実績として評価いたします。
15	仕様書	P1-2	「イ 対象者」 「エ 調査項目及び手法」について	調査対象者の抽出は貴市が行われるとのことですが、郵送に必要な情報（郵便番号、住所、氏名・事業者名）を提供いただけるという理解でよろしいでしょうか。 また、データの提供形式はどのようなものでしょうか。（例：Excel等のデータ、印字済のラベルシール等）	【回答3】のとおりです。

番号	区分	ページ	項目	質問内容	回答
16	仕様書	P2	「エ 調査項目及び手法 ③」について	「③市内事業者向けの郵送物には、市内在住女性向けWeb調査の回答協力依頼用の周知資料を必要数梱包すること」について、必要数の具体的な想定はありますか。	当該事業所の従業員数等を考慮した部数として、1事業者あたり5～10部程度を目安として想定しています。具体的な部数は、企画提案の際に費用対効果等を考慮し、適切に設定してください。
17	仕様書	P1	「イ 対象者」について	「調査対象者の抽出について」 ⇒貴市が抽出するのは①市内在住の16～64歳女性: 28,903人と②従業員数10人以上の市内事業者等: 約600事業者の両方か、それとも片方のみか。(貴市が片方のみを抽出する場合、受注者はどちらを抽出するのか。)	【回答3】のとおりです。
18	仕様書	P1/P3	「ウ 調査件数」について	「①「市内在住女性」②「市内事業者」への回答依頼件数について」 ⇒回答依頼件数は①「市内在住女性」1,200件、②「市内事業者」600件で、②市内事業者向けの郵送物には、市内在住女性向け Web 調査の回答協力依頼用の周知資料(事業所で働く女性従業員への配布・周知を依頼する旨を記載)を必要数同梱すること、とあるが、①「市内在住女性」1,200件は、②「市内事業者」600件の事業所内で働く女性従業員への依頼件数も含んでいるのか。(②「市内事業者」600件の事業所内で働く女性従業員からの回答を何件ほど期待しているか。それに応じて、①「市内在住女性」への回答依頼1,200件が変わってくる可能性がある。もし②「市内事業者」600件の事業所内で働く女性従業員からの回答を600件とするならば、①「市内在住女性」への回答依頼件数は1,200件ではなく、1,800件と設定すべきか)	市内在住女性への調査(1,200件)とは別に、事業者経由での周知(Web調査への誘導)を行うもので、回答依頼件数には含んでおりません。また、周知分については具体的な目標回答数は定めておりません。
19	仕様書	P1/P3	「ウ 調査件数」について	「「市内在住女性」と「市内事業者」の重複を考慮した調査件数について」 ⇒②「市内事業者」がその事業所で働く女性従業員にアンケート回答の配布・依頼をし、その女性従業員が①「市内在住女性」として抽出されていた場合、調査対象者の重複が発生しうる。回答依頼件数①「市内在住女性」1,200件はこうした重複を含んだ件数であるのか。	ご指摘のとおり重複が発生する可能性はありますが、多少の重複が生じても調査結果に大きな影響はないと想定しています。それぞれ並行して実施してください。

番号	区分	ページ	項目	質問内容	回答
20	仕様書	P3	「工 調査項目及び手法 ②」について	「①市内在住女性へのWeb調査の案内方法について」 ⇒①市内在住女性はWeb調査のみとあるが、Web調査の案内方法は、Web調査の概要や回答URL・二次元バーコードを記載した紙面の郵送でよいか。	お見込みのとおりです。 調査概要や回答用URL、二次元コード等を記載したハガキを郵送する形式を想定しています。
21	仕様書	P3	「工 調査項目及び手法 ②」について	「使用可能/使用不可能なWeb調査ツール・サイトについて」 ⇒セキュリティの観点から貴市の規約の中で、使用可能/使用不可能なWeb調査ツール・サイトがあれば明示いただくことは可能か。	特定のツールについて制限は設けませんが、個人情報を取り扱うため、十分なセキュリティ基準を満たし、適切にデータ管理が行えるサービスを選定してください。
22	仕様書	P3	「工 調査項目及び手法 ③」について	「市内在住女性向け Web 調査の回答協力依頼用の周知資料の具体的な必要数について」 ⇒市内事業者向けの郵送物に上記資料を必要数同梱するのに必要な経費は受注者、発注者いずれの負担と想定されているか。	仕様書P4「6 その他の要件 (4)」に記載のとおり、本業務に付帯する経費および実施に係る必要経費は、すべて受託事業者の負担となります。
23	仕様書	P3	「4 業務内容 (3) 報告書の作成」について	報告書 (A 4 紙媒体) の紙質や色 (モノクロ/カラー印刷) ・表紙に指定はないか。 紙質や色は任意ということの間違いないか。	報告書の仕様 (紙質、色、表紙のデザイン等) について、本市からの指定はありません。 適切な仕様で作成してください。
24	実施要領	P5	「13 選定方法(3)プレゼンテーション実施の概要」について	WEB上でプレゼンテーションに参加することは可能でしょうか。	可能です。ただし、プレゼンテーションおよび質疑応答を円滑に実施するため、本業務に直接携わる者のうち、少なくとも1名は審査会場へ出席し、対面にてご対応いただきますようお願いいたします。
25	仕様書	P1	「イ 対象者」について	①「調査対象の抽出」について、調査対象者の抽出は貴市にて実施いただくため、受託者側での費用負担は不要という認識で相違ないでしょうか。 ②調査対象者のリストはどのような形式でご提供いただけますでしょうか (Excel形式、印刷した宛名ラベル等)。 ③各種調査対象リストは、いつ頃受託者にご提供いただける想定でしょうか。 ④各種調査対象リストについて、ご提供いただくリストに含まれるデータ項目をご教示下さい (住所、宛名、電話番号等)。	①抽出作業は本市が行うため、受託事業者側の費用負担はありません。 ②提供形式はExcel形式とします。 ③契約締結後にデータ抽出作業を行い、速やかに提供します。 ④データ提供項目は【回答3】のとおりです。
26	仕様書	P2	「ウ 調査件数」について	「目標回答数」について、市内在住女性 (400件) 及び「市内事業者 (240件) が未達となった場合、追加で回答督促等の対応を実施することが求められますか。	【回答13】のとおりです。
27	仕様書	P3	「4 業務内容 (3) 報告書の作成」について	①「報告書」について、印刷・製本の仕様にご指定があればご教示ください (クルミ製本等)。 ②報告書の作成に際して、過去に貴市で作成した報告書等のデータをご提供いただくことは可能ですか。ご提供いただける場合、提供形式についてご教示ください (Word、Excel、PDF等)	①報告書の仕様 (紙質、色、表紙のデザイン等) について、本市からの指定はありません。 適切な仕様で作成してください。 ②過去の報告書データ等の提供はいたしかねます。