

糸島市 一般競争（指名競争）参加資格審査申請書【建設工事】

Ver. 20230401

令和5・6年度において、糸島市で行われる建設工事に係る入札に参加する資格の審査を申請します。

記入例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。
 エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
 行の追加、削除、シートの変更などはできません。

★ご注意★

赤字の部分には申請上の注意点が書かれていますので必ずお読みください。

A. 本社（店）情報

- (1) 郵便番号 1234567
 例) 1000001 「-（ハイフン）」を必ず7桁の数字で入力してください。
- (2) 住所 徳島県徳島市川内町123番地の4
 都道府県から入力してください。
- (3) 商号又は名称フリガナ ニホンケンセツカブシキガイシャ
 例) カブシキガイシャスズキグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。
- (4) 商号又は名称 日本建設株式会社
 例) 株式会社鈴木組 正式名称で入力してください。
- (5) 代表者役職 代表取締役
 正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。
- (6) 代表者氏名フリガナ ニホン タロウ
 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (7) 代表者氏名 日本 太郎
 姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 電話番号 012-345-6789 内線番号()
 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (9) F A X 番号 098-765-4321
 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (10) メールアドレス taro.nihon@xxxxxx.jp
 @を含む半角文字で入力してください。
- (11) 登記上の所在地 一致する
 登記、または住民票上の所在地と「(2)住所」が一致しているかどうかを、リストから選択してください。

必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。

省力せずに「株式会社」「有限会社」とお書きください。
 会社名と「株式会社」「有限会社」にスペースは入れないでください。

登記上の所在地が「一致する」を選択した場合は、
 (2)の住所には必ず「登記簿上の所在地」をご記入ください。

B. 契約する営業所情報

営業所で申請する場合は「する」を選択してください。
 入力欄をクリックすると選択矢印キーが表示されます。

支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、(1)入札・契約権限の委任欄にリストから「する」を選択し、支店・営業所情報を入力してください。

- (1) 入札・契約権限の委任 する
 リストから選択してください。
- (2) 郵便番号 2345678
 例) 1000001 「-（ハイフン）」を必ず7桁の数字で入力してください。
- (3) 住所 徳島県徳島市川内町234番地の5
 都道府県から入力してください。
- (4) 商号又は名称フリガナ ニホンケンセツカブシキガイシャ トクシマシテン
 例) カブシキガイシャスズキグミ キュウシュウエイギョウシヨ
 正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。
- (5) 商号又は名称 日本建設株式会社 徳島支店
 例) 株式会社鈴木組 九州営業所
 正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。
- (6) 代表者（受任者）役職 支店長
 例) 所長 正式名称で入力してください。
- (7) 代表者（受任者）氏名フリガナ ニホン ジロウ
 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 代表者（受任者）氏名 日本 次郎
 姓と名は1文字分空けてください。
- (9) 電話番号 123-456-7890 内線番号()
 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (10) F A X 番号 987-654-3210
 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (11) メールアドレス hanako.nihon@xxxxxx.jp
 @を含む半角文字で入力してください。

「〇〇株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業所名の間スペースを入れてください。

C. 担当者情報

申請書類提出後、内容についてお問合せをすることがあります。
 作成担当者の方の部署、氏名、連絡先電話番号等をご記入ください。

自治体からの種々の連絡に対応できる方の情報を入力してください。
 行政書士が代理申請する場合は、「D. 申請代理人情報」に入力してください。

- (1) 部署名・役職名 総務課
 代表者が申請担当を兼ねる場合、役職を入力してください。
- (2) 氏名フリガナ ニホン ハナコ
 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (3) 氏名 日本 花子
 姓と名は1文字分空けてください。
- (4) 郵便番号 1234567
 本社（店）と異なる場合のみ、「-（ハイフン）」を必ず7桁の数字で入力してください。
- (5) 住所 徳島県徳島市川内町234番地の5
 本社（店）と異なる場合のみ、都道府県から入力してください。
- (6) 電話番号 012-345-6788 内線番号()
 本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。
- (7) F A X 番号 098-765-4322
 本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。
- (8) メールアドレス hanako.nihon@xxxxxx.jp
 本社（店）と異なる場合のみ、@を含む半角文字で入力してください。

糸島市 一般競争（指名競争）参加資格審査申請書【建設工事】

Ver. 20230401

17	清掃施設工事								
18	大工工事								
19	左官工事								
20	石工事								
21	屋根工事								
22	タイル・煉瓦・ブロック工事								
23	鉄筋工事								
24	しゅんせつ工事								
25	板金工事								
26	ガラス工事								
27	熱断熱工事								
28	さく井工事								
29	解体工事								

G. 契約実績

- ・令和2年(2020年)度以降に契約し、完成した工事のうち、国、県、市、及び公法人が発注した元請契約についてのみ記入してください。
- ・希望1～3に優先順位はありません。専門分野毎に新しい年度から記入してください。
- ・契約内容には主要構造物とその規模を記入し、特殊工法等もあれば追記してください。
- ・この契約実績は、特殊な工事等に対応可能な業者を選定する際も参考となりますので、専門分野に係る実績は規模に関わらず記入してください。
- ・契約金額欄は千円未満を切り捨てて入力してください。

	希望順位	専門分野	契約名称	契約内容	契約金額(千円)	完成年月日 例) 2023/4/1	発注機関名
記載例	第1希望	専門分野1	道路改良工事	側溝工L=100m、L型擁壁工L=100m、舗装工A=100㎡	10,000	2015/6/1	糸島市
(1)	第1希望	専門分野1	道路改良工事	側溝工L=100m、L型擁壁工L=100m、舗装工A=100㎡	10,000	2023/4/1	糸島市
(2)	第1希望	専門分野1	道路改良工事	側溝工L=150m、L型擁壁工L=150m、舗装工A=150㎡	15,000	2023/4/1	糸島市
(3)	第1希望	専門分野1	道路改良工事	側溝工L=200m、L型擁壁工L=200m、舗装工A=200㎡	20,000	2023/4/1	糸島市
(4)	第1希望	専門分野1	道路改良工事	側溝工L=250m、L型擁壁工L=250m、舗装工A=250㎡	25,000	2023/4/1	福岡県
(5)	第1希望	専門分野1	道路改良工事	側溝工L=300m、L型擁壁工L=300m、舗装工A=300㎡	30,000	2023/4/1	福岡県
(6)	第1希望	専門分野2	前原線橋梁上部工工事	プレテンション方式PC単純床版橋、橋長15.0m、桁長15.0m	80,000	2023/4/1	福岡県
(7)	第1希望	専門分野2	二丈線橋梁上部工工事	プレテンション方式PC単純床版橋、橋長15.0m、桁長15.0m	70,000	2023/4/1	福岡県
(8)	第1希望	専門分野2	志摩線橋梁上部工工事	プレテンション方式PC単純床版橋、橋長10.0m、桁長10.0m	50,000	2023/4/1	糸島市
(9)	第1希望	専門分野3	前原污水幹線(枝線)その1築造工事	工事長L=500.0m 管渠工(VUφ150mm塩ビ管布設工)	30,000	2023/4/1	糸島市
(10)	第1希望	専門分野3	前原污水幹線(枝線)その2築造工事	工事長L=500.0m 推進工(HPφ300mm管)	30,000	2023/4/1	糸島市
(11)	第1希望	専門分野3	前原污水幹線(枝線)その3築造工事	工事長L=400.0m 管渠工(VUφ150mm塩ビ管布設工)	25,000	2023/4/1	糸島市
(12)	第2希望	専門分野1	林道前原線林道災害復旧工事	法面整形 600㎡ 吹付砕工 F300 ΣL=878m 枠内モルタル吹付工 8cm	35,000	2023/4/1	糸島市
(13)	第2希望	専門分野1	林道二丈線林道災害復旧工事	法砕工 250m ² 鉄筋挿入工300m 法面吹付工 舗装工 仮設工 伐木工	50,000	2023/4/1	福岡県
(14)	第2希望	専門分野2	糸島西中学校フェンス設置工事	既設フェンス撤去L=80m フェンス設置H=5.0 L=80m	10,000	2023/4/1	糸島市
(15)	第2希望	専門分野2	志摩運動場ネットフェンス設置工事	防球ネットH=15m、L=50m H=5m、L=150m	15,000	2023/4/1	糸島市

H. 業態調査

(2)以降の項目は糸島市内に本店、支店又はこれに準ずる営業所を有する場合に入力してください。

- (1) 福岡県子育て応援宣言
企業登録の有無 無
福岡県子育て応援宣言企業登録証を有する場合、リストから「有」を選択してください。

- (2) 障がい者雇用状況 上記以外
リストから選択してください。障がい者を雇用している場合は、下表に障がい者雇用状況を入力してください。

区分	従業員数	法定雇用障がい者数の算定の基礎となる労働者の数①	従業員数のうち雇用障がい者数②	障がい者の超過(不足)数 (②-①)×2.3% *1	【大臣許可業者の方のみ入力】 糸島市内における従業員数		
					従業員数	法定雇用障がい者数の算定の基礎となる労働者の数	従業員数のうち雇用障がい者数
障がい者雇用状況の報告義務がある事業主							
障がい者雇用状況の報告義務がない事業主							

*1:小数点以下は切り捨て

- (3) 保護観察対象者等
雇用の有無 無
保護観察対象者を雇用の協力事業者の場合、リストから「有」を選択してください。
- (4) 糸島市消防団協力事業所表示制度に係る認定の有無 有
糸島市消防団協力事業所表示制度に係る認定を受けている場合、リストから「有」を選択してください。

I. 男女共同参画推進状況

- (1) 社員の男女別雇用状況について
令和5年4月1日現在の状況を教えてください。社長や役員は含めませんが、業務に携わっている場合は従業員として計上してください。

糸島市 一般競争（指名競争）参加資格審査申請書【建設工事】

Ver. 20230401

質問事項		男性	女性
① 正規従業員数(管理職を含む)	(人)		
② 非正規従業員数(派遣・契約・パート、アルバイト等)	(人)		
③ 管理職数(又は管理職と位置付けられている者)	(人)		
④ 前年度の新規採用者数(正規従業員)	(人)		
⑤ 正規従業員の平均勤続年数	(年)		

(2) 育児休業制度の有無

リストから選択してください。

(3) 介護休業(休暇)制度の有無

リストから選択してください。

(4) 育児・介護休業(休暇)制度の取得者数について

質問事項		男性	女性
① 前年度の育児休業取得者数	(人)		
② 前年度の介護休業(休暇)取得者数	(年)		

(5) 就業しながら育児、介護をすることを容易にする取組について、それぞれ該当する場合、回答欄にリストから「○」を選択してください。
なお、⑬その他欄は、①～⑫以外で講じている措置があれば、入力してください。

質問事項	回答
① 短時間勤務の制度	
② フレックスタイム制度	
③ 始業・終業時刻の繰り下げ・繰り上げ	
④ 時間外労働の免除または制限	
⑤ 深夜業(午後10時～午前5時)の制限	
⑥ 在宅勤務制度(テレワーク)	
⑦ 子の看護のための休暇	
⑧ 託児施設の措置運営、その他これに準じること	
⑨ 育児・介護サービス利用料の助成、その他これに準じること	
⑩ 労働者の配置に関する配慮	
⑪ 該当なし(個人経営、家族経営など)	
⑫ 特に取り組んでいない	
⑬ その他	

(6) セクシュアル・ハラスメント防止の取組について、それぞれ該当する場合、回答欄にリストから「○」を選択してください。
なお、⑦その他欄は、①～⑥以外で講じている措置があれば、入力してください。

質問事項	回答
① 研修の実施	
② 相談窓口の設置	
③ 啓発(資料やパンフレット配布など)	
④ 方針を服務規程等に明記	
⑤ 該当なし(個人経営、家族経営など)	
⑥ 特に取り組んでいない	
⑦ その他	

(7) 女性を積極的に活用するための取組について、それぞれ該当する場合、回答欄にリストから「○」を選択してください。
なお、⑩その他欄は、①～⑨以外で講じている措置があれば、入力してください。

質問事項	回答
① 性別による評価が無いような人事基準を明確に定めている	
② 女性の少ない職場・職種へ女性従業員を配置、また、女性を積極的に雇用	
③ 管理職への女性の登用を積極的に行っている	
④ 男女の固定的な役割分担の見直しなどの職場環境整備	
⑤ 業務に必要な知識・能力の向上や、資格取得のための教育・研修を性別に関係なく実施	
⑥ 男性管理職に対し、女性活用の重要性について啓発を実施	
⑦ 仕事と家庭を両立させるための制度の充実	
⑧ 該当なし(個人経営、家族経営など)	
⑨ 特に取り組んでいない	
⑩ その他	