

糸島市ボランティア派遣 実績報告書



(学期分) 提出日 令和 年 月 日

FAX または Email

《 実績報告書の記入・提出についてのお願い 》

- ◎1回のみ実施は、活動後1週間以内に提出してください。
- ◎クラブ・複数回は学期末までに提出してください。(期限 1学期 7/20頃・2学期 12/20頃・3学期 3/20頃)

糸島市ボランティア派遣事業運営委員会 委員長様

次のとおり、実施いたしましたので報告します。

申請者	学校・団体名			代表者 校長等	印	
	連絡先	TEL	FAX	担当者		
活動内容	1. 総合学習 2. 教科() 3. 選択教科 4. クラブ活動 5. PTA行事 6. 親子レク 7. 学校行事 8. その他					
派遣ボランティア名	①	②	③	④		
	⑤	⑥	⑦	⑧		
	⑨	⑩	⑪	⑫		
派遣活動日	月/日	活動者名	月/日	活動者名	月/日	活動者名
	(例) 4/1	① ③ ④ (上記No)				
対象人数	幼児	年生	年生	年生	成人(お)	合計
	名	名	名	名	名	名
事前打合せ	日付 () または 回数 ()					
申請者側からの謝金	(0をつける) 有 ・ 無	申請者側で謝金や交通費を用意できる場合は、原則として派遣事務局からは派遣旅費を支給致しませんので、ご了承ください。				
◎ご意見、ご感想などをお書きください。(参加者の声などもお聞かせください。)						

提出先 糸島市ボランティア派遣事業事務局 (開所日: 火・木・金曜日 10:00~17:00)
〒819-1116 糸島市前原中央二丁目 14-14 2F (旧糸島地区自治会館・伊都文化会館南)
TEL・FAX 092-321-1281 Email itobora@aria.ocn.ne.jp