

完了届と一緒に提出

検査済証・シール・完了届・下水道開始届・補助金申請書チェックリスト

検査済証	記入漏れはないか	
シール	会社名・電話番号の記入	
完了届	記入漏れはないか	
	提出日を記入	
下水道開始届	裏面に住宅地図を貼り、場所を赤で斜線	
	改造の場合は工事完了日を開始日に記入する	
	改造の場合はメーター番号、接続日の指針を必ず記入する	
	使用者のフリガナを記入する	
	世帯人員の記入	
補助金申請書	年月日は無記入で提出する	
	申請者と請求書の口座名義が異なる場合、関係(妻・子等)を鉛筆で記入	
	申請者の印は排水確認申請者の印と同じか	
(請求書)	年月日は無記入で提出する	
	申請者と請求書の口座名義が異なる場合、関係(妻・子等)を鉛筆で記入	
	印は排水確認申請者の印と同じか	

浄化槽切替	廃止届けを保健福祉環境事務所(県)へ提出していること	
-------	----------------------------	--

重要

竣工図	現地との確認(責任技術者は必ず確認)	
	検査時に現地で柵を探すことがないようにしてください	
	汚水は赤、雑排水は緑、雨水は青で色分けをする。北を上を作成	
清掃	管内清掃(小口径柵立ち上がり管も) 既設管、雨水管も同様に行う	
雨水配管	側溝への接続補修を確実に(写真の提出、見難い写真はダメ)	
	国道、県道は確実に手続きすること	
オフセット	取付管接続柵のオフセット(深さは既設地盤から)	